**Dossier de demande de subvention 2021 - 2022**

**pour l’Association U.S.E.P. d’école**

VALORISATION et AIDE au DÉVELOPPEMENT des ACTIVITÉS SPORTIVES dans les ASSOCIATIONS

À retourner impérativement **avant le mercredi 01 Décembre 2021**

|  |
| --- |
| *Attention : les modalités d’aides financières pour votre association ont changé à partir de cette année. L’USEP33 ne fera pas d’avance lors de l’A.G contrairement aux années précédentes.* *L’USEP33 financera vos dépenses en payant directement les factures adressées au département.**Les aides financières concerneront seulement le financement de transport, l’investissement en matériel et enfin les frais éventuels de prestataires.**Vous devrez* ***nous envoyer vos devis*** *que nous validerons et indiquer que* ***les factures seront à envoyer à l’USEP33.****Nous ne rembourserons pas les factures qui par erreur, auront été réglées par votre association !* **La date limite de l'envoi de vos dernières factures sera impérativement le Mercredi 1 Juin 2022. Il n'y aura pas de prise en charge financière au-delà de cette date.** |

**ACTION DE PROMOTION ET DE DÉVELOPPEMENT DES PRATIQUES**

***Une fiche par action***

***2021-2022***

**Action 1 : Développer la Rencontre Sportive Associative**

**Définition de la Rencontre Sportive Associative**

La rencontre sportive associative est un projet conçu par l’enfant et pour l’enfant, en lien avec l’association USEP d’école, **pour au moins deux classes,** autour d’une pratique sportive complémentaire de l’EPS, avec des adultes qui auront créé les conditions pour que l’enfant ait toute sa place et pour qu’au moins un parcours de l’enfant soit servi : parcours citoyen, parcours d'éducation artistique et culturelle, parcours éducatif de santé

1. La rencontre comporte obligatoirement 3 temps : avant, pendant, après
2. Elle est inclusive c’est-à-dire accessible à tous, en s’adaptant aux singularités de chacun
3. Elle est conviviale, elle comporte un accueil et une fin formalisés
4. Elle génère de l’expression et de l’échange

**Critères de recevabilité**

Produire un document d’organisation qui permette d’expliciter les points suivants :

1. Décrire les 3 temps de la rencontre et la place de l’enfant dans chacun de ces temps
2. Citer les publics accueillis et les formes d’organisation particulière adoptées
3. Décrire les temps d’accueil et de fin de rencontre
4. Décrire les temps qui ont favorisé l’expression des enfants avant, pendant et/ou après la rencontre et les thèmes qui ont généré ces échanges.

**Association USEP : ………………………………………………………………………….**

Action 1 : Développer la rencontre sportive associative

**Présenter une action qui met en œuvre une RENCONTRE SPORTIVE ASSOCIATIVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** |  |
| **Objectifs** |  |
| **Description avec les différents temps d’implication et de participation des enfants** |  |
| **Budget prévisionnel** | ***Joindre un budget prévisionnel par action*** |
| **Demande à l’USEP33** | * **Transport : ……………………… euros**
* **Matériel : ……………………… euros**
* **Prestataire : ……………………… euros**
 |

**Action 2 : Développer des actions innovantes en lien avec le Parcours Citoyen et/ou le Parcours Santé de l’enfant**

**Définition**

**Expertise pédagogique USEP** : la capacité que nous avons à nous outiller pour diffuser et développer notre identité pédagogique\*.

*\* Affirmer et organiser l’****implication******des enfants*** *dans le projet sportif et associatif global, acteurs mais aussi auteurs de ce projet.*

**Outils de travail :**

* Ressources pédagogiques USEP : <http://usep.org/index.php/ressources-pedagogiques/>

**Critères de recevabilité :**

Produire un document d’organisation qui permette de montrer les points suivants :

1. L’utilisation et le déploiement d’un outil national : livret de débats associatifs, remue-méninges, la mallette handisport, les clés USEP d’une éducation au Développement durable, Attitude Santé…
2. Le lien explicite avec le parcours citoyen de l’enfant.

**Association USEP : ………………………………………………………………………….**

Action 2 : Développer des actions innovantes en lien avec le ou les Parcours de l’enfant

**Présenter une action qui met en œuvre un des outils nationaux**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** |  |
| **Objectifs****Rendre explicite le lien avec l’un des parcours éducatifs****(précisez lequel et en quoi il s’inscrit dans ce parcours)** |  |
| **Description avec les différents temps d’implication et de participation des enfants** |  |
| **Budget prévisionnel** | ***Joindre un budget prévisionnel par action*** |
| **Demande à l’USEP33** | * **Transport : ……………………… euros**
* **Matériel : ……………………….. euros**
* **Prestataire : …………………… euros**
 |

**Action 3 : Favoriser des partenariats dans le cadre de la labellisation Génération 2024**

**Association USEP : ………………………………………………………………………….**

Action 3 : Développer les partenariats dans le cadre de la labellisation Génération 2024

**Présenter une action qui met en œuvre le projet Génération 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** |  |
| **Objectifs** |  |
| **Description avec les différents temps d’implication et de participation des enfants** |  |
| **Budget prévisionnel** | ***Joindre un budget prévisionnel par action*** |
| **Demande à l’USEP33** | * **Transport : ……………………… euros**
* **Matériel : ……………………….. euros**
* **Prestataire : …………………… euros**
 |